

III ENCONTRO DE PRODUÇÃO DE PESQUISA CIENTÍFICA DE SERVIDORES DOCENTES E TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS DA UFC

EDITAL GERAL 01/2021 – PROGEP/UFC

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas da Universidade Federal do Ceará (PROGEP/UFC) torna pública a abertura de inscrições e estabelece normas relativas à participação no **III ENCONTRO DE PRODUÇÃO DE PESQUISA CIENTÍFICA DE SERVIDORES DOCENTES E TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS** da UFC que será realizado no período de **01 a 03 de dezembro de 2021**, como parte dos Encontros Universitários 2021 - EUs 2021, cujo tema será **“Ciência e Sociedade se encontram na Universidade”**, realizado de maneira totalmente *online*, através de plataforma virtual <http://www.encontrosuniversitarios.ufc.br>

1. OBJETIVOS

Nesta edição, o **III ENCONTRO DE PRODUÇÃO DE PESQUISA CIENTÍFICA DE SERVIDORES DOCENTES E TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS** da UFC se fortalece como uma ação decisiva e inovadora da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP, em sua política de valorização do servidor, inclusive fazendo parte do PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional da UFC - eixo pessoas/servidores e das ações inovadoras desta Pró-Reitoria.

A cada edição, a comunidade acadêmica e a sociedade em geral tem à sua disposição as pesquisas científicas dos servidores docentes e técnico-administrativos. A capacidade de inovação, produção científica, ressignificação e dedicação no enfrentamento a todas as provocações apresentadas pela necessidade do distanciamento social, mais uma vez se fez presente.

Em sua edição passada, o evento, na modalidade virtual, alcançou números expressivos de participantes em todas as suas atividades - apresentações orais, lives, oficinas, seminários, entre outras. No encontro de servidores, a entrega de todos os profissionais envolvidos na realização dos EUs possibilitou o alento que muitos procuravam, porém não sabiam ao certo onde achar. Daí a importância de seguir com o trabalho para que novas ideias e novas perspectivas de análises surjam e se consolidem mais fortemente e, assim, oportunizem o descobrimento de talentos latentes advindos de habilidades ainda pouco demonstradas por nossos servidores.

Assim, apresentamos o **III ENCONTRO DE PRODUÇÃO DE PESQUISA CIENTÍFICA DE SERVIDORES DOCENTES E TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS**, com o propósito de dar continuidade e visibilidade às pesquisas científicas e aos estudos empíricos realizados pelos servidores docentes e

técnico-administrativos – o que reforça uma vez mais a ideia de promover o desenvolvimento do corpo funcional da instituição, defendendo a **missão institucional** que é “formar profissionais da mais alta qualificação, gerar e difundir conhecimentos, preservar e divulgar os valores éticos, científicos, artísticos e culturais, constituindo-se em instituição estratégica para o desenvolvimento do Ceará, do Nordeste e do Brasil.”

Ressalte-se que a PROGEP segue respaldando e reforçando ainda mais as parcerias com os programas de Graduação (Tecnólogo em Gestão da Qualidade) e de Pós-Graduação (Especialização em Gestão Universitária – GUNI; Mestrado Profissional em Políticas Públicas e Gestão da Educação Superior – POLEDUC; Mestrado Profissional em Avaliação de Políticas Públicas – MAPP; e Programa de Pós-Graduação em Administração e Controladoria – PPAC, Mestrado Profissional e Doutorado).

2. PÚBLICO-ALVO

2.1 Poderão inscrever-se servidores docentes e técnico-administrativos da UFC:

- 2.1.1 Que se encontram matriculados em cursos de graduação ou pós-graduação em Instituições de Ensino Superior (IES); e
- 2.1.2 Que tenham concluído seus respectivos cursos de graduação e pós-graduação, cujos diplomas sejam reconhecidos.

3. INSCRIÇÕES

- 3.1 O período de inscrição ocorrerá a partir das **08:00h do dia 02 de agosto de 2021 até às 23:59 do dia 07 de setembro de 2021.**
- 3.2 A inscrição será realizada, exclusivamente por meio eletrônico, no endereço **a ser divulgado oportunamente**, utilizando-se o link “Inscrição”.
- 3.3 Não serão aceitas inscrições fora do prazo.
- 3.4 O servidor deverá preencher, no formulário eletrônico do Encontro, as informações cadastrais escolhendo a modalidade de apresentação do trabalho: Comunicação Oral e/ou Painel (Pôster), e ainda uma das áreas de conhecimento que julgar mais propícia para o trabalho.
- 3.5 A inscrição do resumo pode, ainda, concorrer à categoria de destaque **Sessões Temáticas**, explicitada no Item 4 “**Sessões Temáticas**”.
- 3.6 O resumo deverá ser digitado em português, em um único parágrafo, com o mínimo de 1.400 e máximo de 2.000 caracteres (incluindo espaços) contendo em sequência: introdução, objetivos, metodologia, resultados e conclusão do trabalho, ainda que parcialmente concluído – vide instruções indicadas no Anexo I.

- 3.7 As palavras-chave (três, no máximo) devem ser digitadas em letras maiúsculas apenas no espaço do formulário eletrônico ao qual lhes for referente.
- 3.8 Será aceito apenas um trabalho por servidor, na qualidade de autor principal. Novos trabalhos enviados, com o mesmo autor principal, substituirão o trabalho anteriormente enviado.
- 3.9 O teor do resumo é de responsabilidade do servidor e do seu orientador, caso tenha.
- 3.10 Os resumos poderão ser alterados até o final do período de inscrição. Para tanto, basta clicar sobre o título do resumo, em “Resumos Cadastrados” no site da inscrição e realizar as devidas alterações. Encerrado o prazo de inscrição, não será mais possível fazer quaisquer alterações no site, sendo de inteira responsabilidade do autor o material enviado.
- 3.11 É permitida a submissão de trabalhos aprovados em outros eventos e/ou periódicos de âmbito nacional e/ou internacional. Esta condição se deve ao fato de terem se submetido previamente a uma comissão científica de análise. Neste caso, será solicitado o envio de comprovação da aprovação para o e-mail **encontrosuniversitarios.progep@gmail.com** e, assim, estes resumos serão automaticamente aprovados.
- 3.11.1 Caso o trabalho não atenda ao solicitado no item 3.11, caberá o autor enviar, para o e-mail indicado acima, uma autorização do orientador (vide Anexo II) para a submissão do resumo, ou encaminhar e-mail do orientador no qual conste a autorização, e assim o resumo será automaticamente aprovado.
- 3.11.2 Caso o trabalho inscrito tenha a supervisão de um orientador externo à UFC, o autor deverá enviar e-mail para **encontrosuniversitarios.progep@gmail.com** informando: nome completo / CPF / E-MAIL / Telefone do orientador, para que o devido cadastramento seja efetuado, e assim validada a inscrição.
- 3.12 A Comissão Organizadora deste Edital ficará responsável pela validação dos resumos inscritos não atendidos no item 3.11, e pelo acompanhamento das apresentações descritas no item 6. Tal validação será embasada no atendimento dos seguintes critérios: introdução, objetivos, metodologia, resultados e conclusão do trabalho, conforme previsto no item 3.6.

OBSERVAÇÃO IMPORTANTE: Os trabalhos encaminhados não necessitam respeitar o requisito de ineditismo, sendo o orientador (caso o tenha) responsável pela aprovação do resumo, conforme consta no cronograma deste edital.

4. SESSÕES TEMÁTICAS

Em conformidade com as definições de cada edital publicado, as **Sessões Temáticas** compõem um conjunto de resumos previamente inscritos por opção dos participantes e selecionados por uma comissão para apresentação de destaque nos Encontros Universitários 2021.

No momento da inscrição do trabalho, os participantes podem optar em participar da seleção para apenas uma das **Sessões Temáticas**, cujo conteúdo com as respectivas ementas será publicado no site dos Encontros Universitários 2021.

Os resumos escolhidos para compor as **Sessões Temáticas** devem manter entre si uma articulação temática, metodológica e/ou teórica, constituindo uma contribuição importante e inovadora para o campo temático para o qual for indicado no ato da inscrição.

Para ajudar na escolha do participante, ao se inscrever, o sistema disponibilizará a ementa das **Sessões Temáticas**.

O participante deve estar ciente de que os resumos selecionados para as **Sessões Temáticas** deverão ser apresentados na modalidade de Comunicação Oral, não importando a forma como haviam sido inscritos inicialmente.

Com vistas à aplicação dos princípios de isonomia e de impessoalidade, não será permitido que os coordenadores das **Sessões Temáticas** avaliem os trabalhos de participantes que sejam seus próprios orientandos.

5. DAS MODALIDADES DE INSCRIÇÃO

5.1 Caso não opte pela inscrição nas **Sessões Temáticas**, as demais inscrições podem ser realizadas nas modalidades Comunicação Oral ou Painel (Pôster), conforme definição a seguir:

5.1.1 Comunicação Oral

Artigos, projetos ou pesquisas que envolvam uma das áreas temáticas cujo conteúdo com as respectivas ementas será publicado no site dos Encontros Universitários 2021.

Os artigos, projetos ou pesquisas deverão ser apresentados em uma sessão virtual, transmitida pelo *Google Meet*.

5.1.2 Painel (Pôster)

Pesquisas sob a orientação de professores de seus respectivos programas (graduação ou pós-graduação), que no período "Inclusão dos Arquivos de Pôsteres pelos Autores na Plataforma" (10/11 a 24/11/2021) devem seguir o formato sugerido.

6. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO

6.1 Os resumos selecionados para compor as **Sessões Temáticas** terão a forma de apresentação alterada automaticamente para "Comunicação Oral", conforme orientado anteriormente.

- 6.2 Para a modalidade **Comunicação Oral**, os trabalhos serão apresentados nas salas virtuais disponíveis na plataforma a ser informada, a partir dos links disponíveis no site dos Encontros.
- 6.2.1 Cada servidor disporá de 10 minutos, com tolerância de 5 minutos, para apresentação dos trabalhos e ainda 5 minutos para apreciação de cada membro da Comissão.
- 6.3 As apresentações de Painel (Pôster) serão em formato de fóruns através de plataforma própria da UFC conforme *link* disponível no *site* dos EUs 2021.
- 6.4 Para a modalidade de Painel (Pôster), as apresentações devem ser em formato PDF (acessível) e ter tamanho máximo de 5MB, vide item 5.1.2.
- 6.5 Ainda na modalidade Painel (Pôster) os autores deverão responder, prioritariamente, os questionamentos dos avaliadores que acompanharão os fóruns, durante os dias previstos.
- 6.6 As apresentações serão identificadas de acordo com a modalidade prevista neste edital e identificada no ato da inscrição, não sendo possível a mudança de modalidade **após a inscrição**.
- 6.7 Na impossibilidade de apresentação pelo autor principal, quaisquer dos coautores cadastrados poderão substituí-lo. Não havendo coautor, deverá ser apresentada justificativa, via e-mail **encontrosuniversitarios.progep@gmail.com**, junto à organização do Encontro.
- 6.8 Caso o autor, coautor ou orientador de um mesmo trabalho envie mais de um arquivo (ou mais de uma versão do mesmo arquivo) para este trabalho, apenas o último arquivo enviado será considerado e os anteriores serão descartados.
- 6.9 Os certificados de apresentação de trabalho nos Encontros Universitários serão emitidos para autores e coautores cujos trabalhos foram apresentados e avaliados pela Comissão de avaliação dos trabalhos deste edital.
- 6.10 Será disponibilizado manual com as devidas instruções, relativo ao acesso e ao controle das frequências nos EUs 2021.

7. COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DOS TRABALHOS

- 7.1 A Comissão de Avaliação dos trabalhos será composta por até 2 (dois) integrantes, seja membro do corpo docente dos programas mencionados no item 1 deste edital e/ou servidor/a selecionado/a via edital próprio.
- 7.1.1 A certificação do/a avaliador/a ficará condicionada à avaliação das apresentações e ao envio dos formulários de avaliação, dentro do prazo indicado pela Comissão Organizadora deste Edital.

8. DAS PUBLICAÇÕES DOS TRABALHOS

- 8.1 Para a participação no **III Encontro de Produção de Pesquisa Científica de Servidores Docentes e Técnico-administrativos** os trabalhos não precisam ser inéditos.
- 8.2 Os resumos aprovados serão publicados no documento oficial do EUs 2021, que será divulgado ao final do evento.

9. CRONOGRAMA

| | |
|--|--|
| Lançamento do Edital dos EU 2021 | 02/08/2021 |
| Prazo para envio de Resumos (Período de Inscrição) | 02/08/2021 a 07/09/2021 (até às 23:59) |
| Cadastro de avaliadores | 02/08/2021 a 01/09/2021 |
| Prazo para ajustes e homologação dos resumos pelos orientadores: | 08/09 a 23/09/2021 |
| Divulgação de todos os Resumos Cadastrados: | 24/09/2021 |
| Análise dos Resumos Cadastrados: | 24/09 a 14/10/2021 |
| Divulgação dos Resumos Analisados e Aceitos: | 15/10/2021 |
| Prazo Recursal: | 22/10 a 26/10/2021 |
| Resultado dos Recursos: | 01/11/2021 |
| Divulgação dos Avaliadores Selecionados: | 03/11/2021 |
| Resultado Final - Alocação em Sala Virtual e Pôsteres: | 03/11/2021 |
| Inclusão dos Arquivos de Pôsteres pelos Autores na Plataforma: | 10/11 a 24/11/2021 |
| Encontros Universitários 2021 | 01/12 a 03/12/2021 |
| Certificados disponíveis online | 07/01/2022 |

10. CLÁUSULA DE RESERVA

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas reserva-se o direito de resolver os casos omissos, bem como as situações não previstas no presente Edital.

Fortaleza, 12 de julho de 2021.

CIÊNCIA  & SOCIEDADE
SE ENCONTRAM 
NA UNIVERSIDADE



ENCONTROS
UNIVERSITÁRIOS



UFC

Prof. Marcus Vinícius Veras Machado
Pró-Reitor de Gestão de Pessoas

Av. da Universidade, 2853
Benfica, Fortaleza - CE, 60020-181

ANEXO I – INSTRUÇÕES PARA REDAÇÃO DE RESUMOS

Os resumos dos trabalhos selecionados para apresentação no **III Encontro de Produção Científica de servidores da UFC** serão disponibilizados na página dos Encontros Universitários 2021. Assim sendo, ao preencher o formulário disponibilizado no endereço a ser oportunamente divulgado, atem rigorosamente para as seguintes instruções:

1. Escolha o tipo de apresentação: Oral ou Painel (Pôster);
2. Escolha a Área de conhecimento que julgar mais conveniente para a avaliação do seu trabalho, no formulário eletrônico;
3. Escreva o Título em letras maiúsculas;
4. Digite o SIAPE do autor;
5. Acrescente até três participantes coautores. Os nomes dos coautores devem ser escritos em minúsculo sendo apenas em maiúsculo a primeira letra de cada nome;
6. O resumo tem que ser digitado em português e conter o mínimo de **1400** caracteres e o máximo de **2000** caracteres com espaços;
7. O resumo deve ser estruturado em parágrafo único, com fonte Arial, tamanho 10, espaço simples;
8. Organize o resumo de forma a incluir uma pequena introdução, objetivos, metodologia, resultados e a conclusão do trabalho, mesmo que parcial. **NÃO SERÃO ACEITOS RESUMOS QUE NÃO POSSUAM RESULTADOS;**
9. Deve-se usar o verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular;
10. Devem-se evitar: a) Símbolos e contrações que não sejam de uso corrente; b) Fórmulas, equações, diagramas etc., que não sejam absolutamente necessários; quando seu emprego for imprescindível, defini-los na primeira vez que aparecem.
11. As palavras-chave (três no máximo) devem ser digitadas em letras maiúsculas apenas no espaço referente a elas no Formulário eletrônico;
12. O teor do resumo é de total responsabilidade do Autor/Orientador, **não podendo ser alterado após a Fase de “Ajustes de Resumos/Trabalhos”, cuja homologação é feita pelo orientador no sistema de submissão dos resumos.**

ANEXO II - MODELO DE AUTORIZAÇÃO

AUTORIZAÇÃO

Eu, _____ (*nome orientador*), SIAPE _____, Lotação, _____, autorizo a submissão do trabalho _____ (*título do trabalho*) de autoria de _____ (*nome autor/coautor*) que foi produzido sob minha orientação. A sessão temática na qual o trabalho se enquadra neste Evento científico é a _____

Fortaleza, ___ / ___ / ___

Assinatura do orientador